Enabel

Agence belge de développement
enabel.be

## AVIS DE RECRUTEMENT EXTERNE 090 2024

# Constitution d'une réserve d'Acheteurs.euses publics.ques

- **Lieux d'affectation** : Kinshasa et en fonction des besoins terrain
- **Date d'entrée en fonction** : En fonction des besoins de terrain
- **Type de contrat** : Contrat de 2 ans (Renouvelable)
- **Période d'essai** : 6 mois

Enabel est l'Agence belge de développement. Elle exécute la coopération gouvernementale belge. L'Agence met également en œuvre des actions pour d'autres organisations nationales et internationales. Avec ses partenaires belges et internationaux, Enabel fournit des solutions pour relever des défis mondiaux urgents : le changement climatique, l'urbanisation, la mobilité humaine, la paix et la sécurité, les inégalités sociales et économiques, et la citoyenneté mondiale. Avec 2.000 collaborateurs et collaboratrices, Enabel gère quelque 170 projets dans une vingtaine de pays, en Belgique, en Afrique et au Moyen-Orient.

La République Démocratique du Congo est le plus gros portefeuille de la Belgique avec ses pays partenaires (environ 20% de l'enveloppe budgétaire globale – plus de 350 salariés dont une cinquantaine d'expatriés). Enabel y est active depuis 2001.

La Belgique est le 3ème bailleur bilatéral en RDC.

Enabel est actuellement active dans les domaines du développement rural, de la formation professionnelle et emploi, de la santé publique, de l'eau et de l'énergie. La spécificité du programme de coopération réside dans sa proximité avec les bénéficiaires.

Présente dans une dizaine provinces du pays à travers une vingtaine de bureaux et d'antennes, elle exécute pour un budget annuel total d'environ 50 millions d'euros.

En outre, Enabel met en œuvre également de multiples plusieurs projets sur financement tiers, dont principalement l'Union européenne.

**Le nouveau programme de coopération entre le Royaume de Belgique et la République Démocratique du Congo 2023-2027 vise « l'amélioration structurelle et durable des conditions de vie des populations congolaises qui vivent sous le seuil de pauvreté, en promouvant leur résilience et leur autonomie ».**

L'exécution est concentrée sur 4 piliers et 9 volets d'interventions :

- Pilier 1 : « Valoriser le potentiel de la jeunesse congolaise ».
  - Volet 1 : Formation, entreprenariat, emploi
  - Volet 2 : Jeunesse, conscience culturelle et sociale.
- Pilier 2 : « Accès aux services sociaux de qualité ».
  - Volet 1 : Education de base.
  - Volet 2 : Santé et Protection sociale en santé.

  Pilier 3 : Sécurité alimentaire et agriculture durable.
  - Volet 1 : Agriculture familiale et entreprenariat agricole et rural.
- Pilier 4 : Gouvernance inclusive
  - Volet 1 : Lutte contre les violences sexuelles et l'impunité.

- Volet 2 : Participation citoyenne et gouvernance locale.
- Volet 3 : Gouvernance financière.
- Volet transversal : Appui institutionnel au niveau central et appui institutionnel au niveau provincial.

## Description de fonction :

Vous assurez pour le compte d'Enabel une gestion adéquate des marchés publics ainsi que des mécanismes decontrôle, appui au développement des outils (checklists, templates manuels ...) et des compétencesy afférents afin de mener à bien les procédures de marchés publics et subsides pour les interventions.

Votre rôle :

- Vous traitez les des dossiers nécessitant une expertise pointue dans les marchés publics afin d'assurer une bonne gestion contractuelle en respectant les délais, les contraintes budgétaires et la réglementation marchés publics ;
- Vous conseillez les clients internes des interventions et représentations afin d'accompagner les collègues pour les aider à atteindre leurs objectifs opérationnels et développer leurs aptitudes ;
- Vous identifiez et capitalisez les connaissances pour mieux les partager, les rationnaliser afin d'en faciliter l'accès aux clients internes et ainsi assurer une gestion adéquate des marchés publics,
- Vous contrôlez et comparez les informations et rapports afin de garantir des données exactes et de qualité et la régularité de la procédure ;
- Vous assurez le suivi des dossiers auprès des instances externes (Cour des Comptes, audits...) et garantissez la bonne communication afin de garantir le bon déroulement des dossiers.

## Votre profil

### Niveau de formation requis

- Vous avez un Graduat ou équivalent, ou expérience avérée dans le domaine de la logistique et marchés publics

### Expériences et aptitudes requises

- Vous avez une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans la gestion des marchés publics dans le secteur public ou dans une fonction similaire,
- Une expérience professionnelle antérieure auprès d'un bailleur de fonds ou dans une ONG ou agence de coopération est un atout,
- Vous connaissez la règlementation des marchés publics, Belge et/ou FED,
- Vous avez le sens de l'organisation, de la planification, de la discrétion et de la confidentialité,
- Vous avez de bonnes connaissances dans la gestion des connaissances et la capitalisation ;
- Vous êtes familiarisé.e avec la gestion axée sur les résultats ;
- Vous avez une bonne capacité de planification, d'organisation et de gestion ainsi qu'une attitude proactive ;
- Vous avez de bonnes capacités de communication (orales et écrites) ;
- Vous avez une forte capacité à travailler en équipe, vous avez l'esprit d'initiative,
- Vous êtes résistant à la pression, apte à travailler dans un milieu multiculturel,
- Vous avez une très bonne connaissance des outils informatiques usuels (Word, Excel, Powerpoint et Outlook);

- Vous avez une excellence connaissance de la langue Française, ainsi qu'une bonne connaissance de la langue nationale de la région.

**Vous vous engagez à respecter la vision, la mission et les valeurs d'Enabel :**(https://www.enabel.be/fr/content/vision-mission-valeurs-de-enabel).

## Nous vous offrons

- Une fonction passionnante et diversifiée dans un environnement international.
- Un contrat à durée déterminée renouvelable durant toute la durée du Programme de coopération.
- Un package de rémunération comprenant le salaire mensuel brut (correspondant à nos barèmes), les primes légales (logement, transport, ...), une prime de fin d'année, un pécule de vacances, une prime de rentrée scolaire et un « colis » de fin d'année.

*« Nos postes vacants sont ouverts à toute personne qui remplit les conditions décrites dans les offres d'emploi. Enabel s'engage en faveur de l'égalité des chances et de la diversité au sein de son personnel. Nous ne faisons pas de discrimination fondée sur le genre, l'origine, l'âge, la religion, l'orientation sexuelle, le handicap ou tout autre facteur que les compétences ».*

## Intéressé.e?

Postulez, au plus tard le **26/08/2024**, via le lien https://jobs.enabel.be/job/Kinshasa-Acheteur_euse-public_que/1105075701/ et joignez votre CV actualisé, une lettre de motivation.

**NB :**

- **N'envoyez que des formats PDF**
- **N'ajoutez pas de certificats**
- **Les dossiers NON COMPLETS seront automatiquement rejetés**

Les personnes ne correspondant pas au profil décrit sont priées de ne pas réagir à cette offre car seul.e.s les candidat.e.s sélectionné.e.s seront contacté.e.s pour les tests ou le Jury.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

Fait à Kinshasa, le 06/08/2024

**Francine MUTETA**
**Experte Juriste HR Administration**
**Enabel RD Congo & RCA**

